

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Усть-Миасская основная общеобразовательная школа  
имени Героя Советского Союза В.М.Пермякова»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ «Усть-Миасская ООШ  
им.В.М.Пермякова» *Л.И.Павлова*

Приказ № 57 от 23.05.2024г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о лагере с дневным пребыванием**  
**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием на базе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Усть-Миасская основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.М.Пермякова» (сокращенно: ЛДП на базе МКОУ «Усть-Миасская ООШ им.В.М.Пермякова») (далее – Лагерь).

1.2. Смена лагеря формируется из детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет.

1.3. В своей деятельности лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Курганской области, Положением, а также актами МКОУ «Усть-Миасская ООШ им.В.М.Пермякова».

1.4. Продолжительность и график смен устанавливаются ежегодно приказом руководителя образовательной организации на основании приказа Управления образования Администрации Каргапольского муниципального округа (далее Управление образования).

1.5. Деятельность лагеря основывается на положении о лагере с дневным пребыванием, утвержденной программой смены, в соответствии с СанПиН, настоящим положением и Уставом МКОУ «Усть-Миасская ООШ им.В.М.Пермякова».

1.6. Лагерь создается приказом руководителя МКОУ «Усть-Миасская ООШ им.В.М.Пермякова».

1.7. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.8. Продолжительность и график смен устанавливаются ежегодно приказом руководителя МКОУ «Усть-Миасская ООШ им.В.М.Пермякова» на основании приказа Управления образования.

1.9. Лагерь с дневным пребыванием создается в целях:

- выявления и развития творческого потенциала детей, развития разносторонних интересов детей, удовлетворения их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- социализации детей, развитию коммуникативных и лидерских качеств детей, формирования у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечения духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- организации детей в лагере и обеспечении их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- создания и обеспечения необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.10. В лагере организовано двухразовое горячее питание.

1.11. В лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря

и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

1.12. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно - политических и религиозных движений и организаций.

## **2. Основные функции**

2.1. Содержание, формы и методы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учетом интересов детей и подростков.

2.2. Осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства.

2.3. Осуществляет деятельность, направленную на:

- развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- г) организует размещение детей;
- д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

## **3. Финансирование лагеря**

3.1. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.2. Функционирование лагеря обеспечивается:

- учредителем в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Администрации Каргапольского муниципального округа;
- за счет средств родителей в качестве частичной оплаты питания и на расходы, связанные с организацией работы лагеря.

3.3. Ответственность за финансовую деятельность лагеря несет Управление образования, за сохранность имущества и инвентаря учреждения - начальник лагеря и воспитатели.

## **4. Структура и организация работы**

4.1. Координацию деятельности лагеря, контроль и общее руководство осуществляет руководитель МКОУ «Усть-Миасская ООШ им.В.М.Пермякова».

4.2. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом руководителя МКОУ «Усть-Миасская ООШ им.В.М.Пермякова» на срок, необходимый для подготовки и проведения лагеря (смены), предоставления последующей отчетности о деятельности лагеря.

4.3. Начальник лагеря, назначенный приказом директора МКОУ «Усть-Миасская ООШ им.В.М.Пермякова»:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, согласовывает правила внутреннего распорядка лагеря, утвержденные директором МКОУ «Усть-Миасская ООШ им.В.М.Пермякова»;
- определяет обязанности должностных лиц, работники проходят (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей, антитеррористической

безопасности, предупреждению и профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала лагеря;

- организует деятельность воспитателей, проводит методические занятия с ними и несет ответственность за эффективность проводимых в лагере мероприятий учебно-воспитательного и оздоровительного характера;
- несет ответственность за организацию питания воспитанников.

4.4. Подбор работников для проведения смен лагеря осуществляется руководителем образовательной организации совместно с начальником лагеря. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

4.5. Штатное расписание лагеря устанавливает руководитель образовательной организации, исходя из объема финансирования.

4.6. Педагогический состав назначается из числа педагогических работников МКОУ «Усть-Миасская ООШ им.В.М.Пермякова»

4.7. Воспитатели:

- несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время проведения мероприятий;
- проводят оздоровительные и другие мероприятия, отвечают за оформление и порядок в помещениях, используемых сменой лагеря;
- планируют и проводят культмассовые мероприятия, экскурсии;
- несут персональную ответственность за ТБ во время их проведения.

4.8. Оказание медицинской помощи осуществляется медицинской организацией на основе договора о медицинском обслуживании.

4.9. Лагерь открывается приказом директора МКОУ «Усть-Миасская ООШ им.В.М.Пермякова» на основании Постановления Администрации Каргапольского муниципального округа «Об утверждении порядка организации отдыха, оздоровления и занятости детей Каргапольского округа» и Приказа Управления образования.

4.10. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

4.11. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний, установленными в Порядке оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденном приказом Минздрава России от 13 июня 2018 г. № 327н. для пребывания ребенка в лагере. Деятельность детей в лагере организуется как в разновозрастных, так и

в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря. Количество отрядов в лагере определяется приказом руководителя образовательной организации. Плата за путевку вносится родителями сразу за весь период работы лагеря до начала его работы.

4.12. Предельная наполняемость отряда составляет:

- для учащихся 1–4 классов – не более 20 детей;
- для остальных учащихся – не более 20 детей.

4.13. Зачисление в лагерь производится на основании заявления родителей (законных представителей) и медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об имеющихся прививках, об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются при наличии заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний, медицинской карты установленного образца и сведений об имеющихся прививках.

4.14. Отчисление учащихся из лагеря производится приказом начальника лагеря, отвечающего за работу лагеря по заявлению родителей или законных представителей без возврата ранее внесенной платы за лагерь.

## **5. Права и обязанности воспитанников лагеря.**

5.1. Учащиеся имеют право:

- на прием в лагерь по заявлению родителей при наличии свободных мест;
- на прекращение посещения лагеря по заявлению родителей, при этом не использованные средства родителей на питание учащихся обратно не возвращаются.
- на участие в запланированных мероприятиях;
- на участие самоуправления отрядом в лагере путем выборов в выборные органы и работу в выборных органах ученического самоуправления;
- на самоуважения своего человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не унижающих достоинства других людей.

5.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять Устав МКОУ «Усть-Миасская ООШ им.В.М.Пермякова», «Правила поведения учащихся», «Положение о летнем лагере» и другие локальные акты, регулирующие деятельность МКОУ «Усть-Миасская ООШ им.В.М.Пермякова» в части, не противоречащих работе лагеря с дневным пребыванием;
- бережно относиться к имуществу МКОУ «Усть-Миасская ООШ им.В.М.Пермякова»;
- быть в лагере в одежде и обуви, определяемой спецификой проводимых занятий и температурным режимом;
- принимать активное участие в жизни лагеря;
- не унижать честь, достоинство и права других воспитанников и работников лагеря;
- быть корректным со всеми работниками лагеря, не нарушать установленных правил поведения;
- поддерживать в здании и на территории лагеря чистоту и порядок;
- возмещать нанесенный ущерб в установленном порядке.

5.3. Дисциплина в лагере поддерживается на основе уважения человеческого достоинства, учащихся, педагогических и технических работников, осознанного исполнения ими правил, регулирующих жизнь лагеря и выработанной системы мер по ее поддержанию.

5.4. Применение методов физического и психического нажима по отношению к воспитанникам не допускается.

## **6. Охрана жизни и здоровья детей в лагере**

6.1. Начальник лагеря и персонал несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

6.3. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий, других чрезвычайных ситуаций.

6.4. Перед началом работы в лагере персонал обязан пройти медицинский осмотр и гигиенический санминимум в соответствии с требованиями СанПиН и иметь санитарную медицинскую книжку нового образца.

6.5. Организация экскурсий производится в соответствии с инструкцией по организации и проведению экскурсий и прогулок.

#### **7. Отчетность**

7.1. По окончании работы лагеря проводится документальная ревизия финансово-хозяйственной деятельности. Акт ревизии, отчет о проделанной работе представляются в Управление образования.

#### **8. Ответственность**

8.1. Администрация и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или за ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

8.2. Администрация и персонал лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за жизнь и здоровье детей.